



## SUSTAINABILITY BEST PRACTICES

Revisione n°	Data	Motivazione
01	07/05/2021	Prima emissione
02	31/12/2021	Revisione

# Indice

1. Stabilimento.....	4
1.1. Struttura e impianti .....	4
1.2. Efficienza energetica e conservazione dell'energia .....	4
1.3. Servizi a supporto del personale .....	4
1.4. Servizi a supporto dell'ambiente .....	5
2. Gestione delle acque e delle acque reflue .....	5
3. Gestione dei rifiuti ed attività di riciclo/riutilizzo .....	5
3.1. Riciclaggio standard .....	5
3.2. Rifiuti speciali.....	5
3.3. Riutilizzo.....	6
3.4. Analisi merceologica dei rifiuti .....	6
4. Materiali di produzione sostenibili .....	6
5. Processi di produzione sostenibili .....	7
6. Acquisti Environmental Friendly.....	7
6.1. Materiale da ufficio .....	7
6.2. Regali e gadget .....	7
6.3. Pulizie e igiene del personale .....	7
6.4. Mensa e approvvigionamento alimentare .....	7
7. Azioni Environmental Friendly.....	8
7.1. Trasporti.....	8
7.2. Programma « TeaPak Saves Trees ».....	8
7.3. Pratiche per il riuso ed allungamento del fine vita dei materiali .....	9
8. Certificazioni .....	9
9. Calcolo della nostra Carbon Footprint.....	9
10. People & Empowerment .....	9
10.1. People.....	9
10.2. Educazione & Empowerment.....	10
11. Doing Good & Community.....	10
12. Conversione a Società Benefit .....	10
13. Attività pianificate per il 2022 .....	10
14. Allegati .....	11

## Introduzione

Il presente documento è una raccolta delle buone pratiche attive presso l'azienda TeaPak s.r.l SB., al fine di promuovere la sostenibilità in termini di cura dell'ambiente e delle persone.

L'azienda si impegna ad essere un'impresa sostenibile e si fa carico di programmi ed azioni proattive per migliorare le prestazioni ambientali e sociali dei suoi processi, servizi e strutture.

Una delle principali sfide affrontate dall'azienda è il monitoraggio dei progressi verso la sostenibilità e la sua comunicazione, con lo scopo di un miglioramento continuo e del coinvolgimento di dipendenti, stakeholders e della comunità.

L'azienda è attiva a 360°, impegnandosi nella salvaguardia e corretta gestione dell'energia e dell'acqua, nei trasporti, nei processi di produzione e nell'acquisto di materiali di imballaggio che siano sempre più sostenibili e con minor impatto sull'ambiente. L'azienda è inoltre attiva nel corretto riciclaggio, negli smaltimenti e nel riuso laddove possibile. La mensa vegetariana, l'utilizzo di prodotti monouso solo se biodegradabili/riciclabili, la scelta di prodotti a km0 sono ulteriori azioni messe in atto per ridurre l'impatto dell'azienda. Grande importanza viene data anche all'educazione dei dipendenti e della comunità, dando evidenza alle azioni di Doing Good ed Empowerment.

Il processo di miglioramento continuo è inoltre un processo condiviso, in cui viene dato spazio ai dipendenti di suggerire segnalazioni di natura "green" che permettano di migliorare processi esistenti o nuovi, con un guadagno sulla sostenibilità ambientale. Le idee sono sempre inoltre condivise con i team global della sostenibilità, in modo da avere la possibilità di migliorare insieme. Il presente documento è valido a partire dalla data di emissione fino alla successiva revisione dello stesso, che avverrà annualmente.

# 1. Stabilimento

## 1.1. Struttura e impianti

Lo stabilimento di recente costruzione (fine lavori: 2020) è stato costruito da imprese locali e l'azienda TeaPak si impegna a mantenere la scelta anche per eventuali espansioni agli edifici esistenti

## 1.2. Efficienza energetica e conservazione dell'energia

- Recupero interno dell'aria calda emessa dagli impianti di produzione per riscaldare la temperatura di alcuni locali /stanze, con l'obiettivo di ridurre l'energia richiesta dall'impianto di riscaldamento
- Per la palazzina uffici, la produzione di acqua calda avviene in modo primario attraverso pannelli solari termici al fine di ridurre lo spreco di energia elettrica
- Impianto di climatizzazione dotato di tecnologia inverter di potenza, con possibilità di diverse impostazioni (regime/riduzione) per ottimizzare il risparmio energetico
- Eliminazione dell'impianto di riscaldamento a combustibili fossili
- Utilizzo di energia rinnovabile e riduzione dell'uso di combustibili fossili
- Condivisione ai dipendenti di un documento sull'efficienza energetica e conservazione dell'energia per fornirgli una linea guida per un utilizzo efficiente dell'energia (ad esempio spegnere le luci quando non necessarie, uso appropriato del termostato, etc.)
- Utilizzo di fotocellule con dimerizzazione automatica della luce interna, sensori di movimento ed interruttori regolabili per il controllo dell'illuminazione delle stanze
- Utilizzo di lampadine a LED per migliorare l'efficienza energetica delle luci
- Utilizzo di modelli di distributori automatici, frigoriferi, elettrodomestici etc. ad alta efficienza energetica
- Utilizzo di pellicole anti-raggi UV ai vetri per migliorare l'efficienza dell'impianto di condizionamento
- Utilizzo di illuminazione esterna a led con luci temporizzate al fine che si accendano "all'occorrenza", cioè quando la luce esterna diminuisce
- L'energia elettrica viene fornita da:
  - Pannelli solari
  - Fonti rinnovabili. L'elettricità ha una certificazione "Guarantee of Origin (GO)", che dichiara che l'energia viene generata solo da fonti rinnovabili <https://www.gse.it/en/sustainability>
- Conseguimento della certificazione internazionale "EKOenergy" dai fornitori di energia. Questa certificazione è stata definita dall'US Green Building Council come la "migliore opzione disponibile in Europa". L'energia è certificata non solo rinnovabile ma anche e soprattutto ecosostenibile <https://www.ekoenergy.org/our-results/>

## 1.3. Servizi a supporto del personale

- Installazioni di punti di ricarica per le auto elettriche
- Richiesta la costruzione di una ciclabile per incentivare l'utilizzo della bicicletta da parte dei lavoratori

- Pianificazione di una navetta per il trasporto dei dipendenti a lavoro

#### **1.4. Servizi a supporto dell'ambiente**

- Installazione dei "Bees' hotels" nello spazio aziendale esterno per incentivare le api ad impollinare fiori e piante nei dintorni dell'azienda

### **2. Gestione delle acque e delle acque reflue**

- Raccolta delle acque di lavaggio del sistema liquidi nel blend
- Le acque delle lavapavimenti e delle pulizie vengono scaricate nell'area adibita al lavaggio muletti in modo tale che l'acqua confluisca nella vasca di degrassaggio
- Tutti i lavandini sono dotati di fotocellula di movimento in modo da evitare sprechi; inoltre, i wc sono dotati di cassetta di sciacquo dual-flush per ridurre il consumo di acqua

### **3. Gestione dei rifiuti ed attività di riciclo/riutilizzo**

#### **3.1. Riciclaggio standard**

- L'azienda ricicla secondo procedure standard carta e cartone, plastica e vetro
- Utilizzo del metodo visivo (Kanban) con cartelli che indicano il corretto smaltimento dei rifiuti nella raccolta differenziata da parte dei dipendenti
- L'azienda monitora le % di riciclaggio, di compostaggio, di riutilizzo e di raccolta indifferenziata prodotta attraverso la TeaPak Green Dashboard

#### **3.2. Rifiuti speciali**

- L'azienda conferisce rifiuti non diversamente riciclabili attraverso la normale raccolta indifferenziata
- Tuttavia, l'azienda si impegna a conferire a adeguati enti di raccolta e gestione rifiuti speciali quanto sotto:
  - Miscele e residui di polveri derivanti dal processo di miscelazione e confezionamento
  - Olii utilizzati per la manutenzione (oli lubrificanti delle IMA)
  - Acque reflue ottenute mediante la pulizia del sistema di iniezione dei liquidi della blending area e del sistema di lavaggio officina
  - Filtri delle macchine IMA o della blending area
  - Tancine di ferro o plastica degli aromi utilizzati nella blending area e bombolette spray con sopra simboli di pericolo
  - Big-bags danneggiate utilizzate per le miscele dei prodotti
  - Materiali al di fuori del processo di produzione: colla, legno, inchiostri/toner delle stampanti\*, batterie\*, medicinali\*, bombolette spray\*, lampadine\*, tappi di plastica\*, RAEE di piccole dimensioni (contrassegnati con \* - i dipendenti possono portare quei materiali da casa e TeaPak prevede un punto di raccolta, per aiutarli a eseguire un corretto processo di smaltimento)
  - Eventuali office items (computers, telefoni, mobilio...) vengono smaltiti sempre attraverso smaltimenti speciali. Per la parte informatica viene fatto circa annuale circa

l'anno con il materiale che verrà poi affidato a GEAS, la quale provvede allo smaltimento secondo norme in vigore.

- Materiali di ferro degli uffici (graffette etc.)

### 3.3. Riutilizzo

- L'azienda sostiene ed incoraggia il riutilizzo di beni in buono stato di conservazione tra cui:
  - Libri: i dipendenti possono portare libri usati in TeaPak invece di dismetterli, per favorire il riutilizzo da parte di altri dipendenti
  - Indumenti / abiti usati: due volte l'anno, TeaPak promuove la raccolta di materiale inutilizzato da donare ad un'organizzazione di beneficenza per permetterne il riutilizzo
  - Stoviglie e posate: utilizzo di stoviglie e posate riutilizzabili nella mensa aziendale
  - Pallet di legno: nessuno smaltimento ma vendita per il riutilizzo
  - Anime talloncino: implementato il processo con il fornitore di reso delle anime, per permettergli di poterle riutilizzare nei loro processi produttivi

### 3.4. Analisi merceologica dei rifiuti

Nel corso del 2021 abbiamo organizzato, con il supporto di una società esterna (GF ambiente S.r.l.), un'analisi merceologica nel primo semestre, per verificare se tra i rifiuti indifferenziati ci fossero rifiuti riciclabili per migliorare la nostra raccolta differenziata. L'analisi attesta un ottimo risultato nella separazione dei materiali riciclabili dai rifiuti indifferenziati e quindi un comportamento virtuoso nella gestione dei rifiuti. Le azioni intraprese si sono rivelate efficaci nel ridurre ulteriormente la piccola % di rifiuti differenziabili presenti nell'indifferenziata, efficacia rilevata durante l'analisi merceologica effettuata nel secondo semestre. Le successive analisi merceologiche verranno condotte a seguito di sostanziali cambiamenti nei processi produttivi o comportamentali dell'azienda.

## 4. Materiali di produzione sostenibili

- Acquisto di materiali di imballaggio (ad eccezione della envelope) che siano interamente riciclabili
- Utilizzo per gli imballaggi di sola carta FSC Certified
- Utilizzo di covers ed antislip pads FSC Certified
- Utilizzo di solo cotone biologico e sostenibile per la produzione delle teabags (certificazione GOTS)
- Utilizzo di filo cotone e carta filtro dichiarati come compostabili
- Applicazione di un programma intensivo di test per l'identificazione di un'alternativa sostenibile alle attuali envelope
- Scelta di fornitori che prediligono l'integrazione del loro business con programmi di sostenibilità, inserendo nella valutazione degli stessi anche di variabili direttamente connesse con gli assi fondamentali della sostenibilità
- Preferenze accordate in fase di selezione a fornitori che promuovono programmi di diversità ed inclusione
- Condivisione del nostro Codice di Condotta, Codice Etico e Sustainability Best Practices ai nostri fornitori

- Condivisione di un questionario di sostenibilità con i nostri fornitori, per coinvolgerli in percorsi di sviluppo verso la sostenibilità
- Acquisto da fornitori locali (italiani) per ridurre l'emissione di gas serra derivanti dal trasporto

## 5. Processi di produzione sostenibili

- Spedizione e trasporto del prodotto finito via treno
- Uso di antislip pads per i bancali completamente riciclabili (rivestimento all'acqua e/o interamente fatti in cartone)
- Eliminazione dei sacchi in plastica per la raccolta della carta, sostituiti con i sacchi di carta e cartoni riciclati dal processo di produzione
- Applicazione del progetto Oxyless, che prevede l'utilizzo della CO2 combinata con O2 per la conservazione delle materie prime in sostituzione del precedente processo di conservazione in camera a temperatura controllata (quindi utilizzo di macchine frigo)

## 6. Acquisti Environmental Friendly

### 6.1. Materiale da ufficio

- Acquisto di prodotti con packaging minimo e che contengono materiale riciclato
- Utilizzo di carta certificata e riciclata Eco Label per le stampanti
- Utilizzo di batterie ricaricabili

### 6.2. Regali e gadget

- Impegno nel selezionare materiali riciclabili e/o ecosostenibili sia per gli oggetti da fornire ai dipendenti nello svolgimento delle attività lavorative e ricreative (cancelleria, pattumi, bicchieri e palette caffè, ...), sia per la scelta dei gadget per i dipendenti (tazze, ceste, magliette, cappellini, scaldacollo, ...)

### 6.3. Pulizie e igiene del personale

- Acquisto di prodotti per la pulizia con alternative ecologiche/ alternative a basso impatto ambientale
- Utilizzo di salviette mani in materiale riciclato
- Riduzione dell'utilizzo di camici usa e getta in polipropilene a favore di camici in cotone, riutilizzabili

### 6.4. Mensa e approvvigionamento alimentare

- Riorganizzazione del servizio della mensa aziendale con l'eliminazione dei contenitori in plastica usa e getta
- Utilizzo di bicchieri di carta riciclabili per la macchina del caffè e palette in plastica biodegradabile
- Implementazione di punti per il riempimento delle bottiglie d'acqua per evitare l'utilizzo di bottiglie di plastica

- Utilizzo di posate usa e getta totalmente riciclabili, compreso il loro involucro, per coloro che non possono utilizzare le posate in dotazione alla mensa causa turno
- Uso di tovagliette in carta totalmente riciclabile per il consumo dei pasti
- Priorità a fornitori locali puntando a prodotti a km0 (con particolare attenzione ai prodotti alimentari), contribuendo anche a ridurre l'emissione dei gas serra necessari per il trasporto
- Adozione di una mensa totalmente vegetariana, a cui è stato affiancato un lavoro di monitoraggio delle risorse idriche, di suolo e della CO2 risparmiate grazie a questa scelta

## 7. Azioni Environmental Friendly

### 7.1. Trasporti

- Pagamento di compensation fees per i viaggi di lavoro in aereo
- Donazione delle "miglia" acquisite attraverso i programmi delle compagnie di volo per i viaggi in aereo ad organizzazioni che programmano attività di compensazione per il carburante utilizzato.
- L'azienda si impegna inoltre a limitare i viaggi aziendali per ridurre l'impatto del carburante utilizzato e l'inquinamento che ne deriva
- Favorire il car-sharing tra i dipendenti
- Organizzazione del telelavoro per i dipendenti che possono fruirne
- Nomina del Mobility Manager interno nel 2021
- Compilazione di un'indagine relativa agli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti, al fine di suggerire ed agevolare alternative all'utilizzo dell'auto
- L'azienda favorisce l'acquisto di biciclette ed abbonamenti del treno tramite Welfare aziendale

### 7.2. Programma « TeaPak Saves Trees »

- Promozione del concetto "think before you print"
- Utilizzo di fotocopiatrici che consentono agli utenti di scansionare i documenti in modo da distribuirli tramite posta elettronica
- Utilizzo di dispositivi elettronici (computer, tablet ...) per le agende e gli appunti presi durante i meeting
- Riutilizzo del materiale stampato non utilizzato per altri scopi (ad esempio per gli appunti)
- Utilizzo di buste paga elettroniche per evitare l'utilizzo di carta necessario per stamparle
- Utilizzo di guestbook digitale e non più cartaceo
- Utilizzo di un Welcome kit digitale
- Utilizzo di strumenti di comunicazione digitali invece che cartacei (liste broadcast, survey online...)
- Riduzione o dismissione di alcuni fogli stampati utilizzati nell'area di produzione
- Creazione di una foresta aziendale di 200 alberi in Kenya tramite Treedom (<https://www.treedom.net/it/organization/teapak/event/teapak-forest>), per agevolare la riforestazione

### 7.3. Pratiche per il riuso ed allungamento del fine vita dei materiali

- L'azienda si impegna nel donare i materiali utili al processo produttivo a fine vita per un loro riuso:
  - La carta filtro viene donata per essere poi utilizzata nella creazione oggetti artistici. Un esempio è l'associazione AltreMani, che rappresenta un partner accreditato per lo sviluppo di prassi ed iniziative legate al tema della responsabilità sociale dell'impresa. Nel loro laboratorio, grazie alla presenza di figure con competenze diverse, sia nel campo del design che in quello educativo, si sviluppa un processo di ricerca che porta a realizzare prodotti con una forte valenza sociale. Con la nostra carta filtro creano lampade, che fanno parte delle "Collezione Texxi. La linea TEXXI nasce dall'osservazione di oggetti utilizzati nella vita quotidiana decontestualizzandoli per creare nuove forme. Un paralume racconta tante tazze di tè"
  - Le anime delle bobine dei materiali di produzione vengono donati alle scuole per un loro riutilizzo da parte degli alunni

## 8. Certificazioni

- L'azienda si impegna annualmente per mantenere le principali certificazioni in ambito di Ambiente, Sicurezza e Qualità:
  - IFS&BRC: standards internazionalmente riconosciuti per la gestione della sicurezza alimentare
  - Rainforest Alliance: certificazione di sostenibilità ambientale ed etica
  - ICEA: certificazione per il biologico
  - ISO 45001: Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro

## 9. Calcolo della nostra Carbon Footprint

Grazie al supporto di un'azienda esterna (Quantis), nel 2021 è stata calcolata la Carbon Footprint aziendale. A seguito dell'analisi è stato emesso un action plan che comprende diverse attività locali e globali, che verranno svolte nel 2022 e negli anni a seguire, atte a ridurre le emissioni totali dell'azienda.

## 10. People & Empowerment

### 10.1. People

- L'azienda sviluppa e aggiorna policy di gestione e sviluppo del Personale che:
  - Supportino la diffusione della cultura e del lifelong learning
  - Favoriscano le pari opportunità attraverso misure di conciliazione tra vita privata e vita lavorativa
  - Creino un ambiente di lavoro sereno e rispettoso del benessere dei dipendenti
  - diano a tutti i dipendenti le stesse possibilità di accesso a strumenti e supporti informatici
  - Sviluppino coesione e team building attraverso attività sportive o all'aria aperta, anche a sfondo solidale
  - Valorizzino non solo il dipendente, ma anche le loro famiglie

- Tutte le azioni concrete sono raccolte nel documento: **Catalogo della sostenibilità – Azioni Welfare**, in allegato al presente documento

## 10.2. Educazione & Empowerment

- Inserimento di una sezione dedicata alla sostenibilità nella newsletter interna di TeaPak, con lo scopo di educare le persone ad uno stile di vita più sostenibile
- Organizzazione di workshops interni ed esterni per educare i dipendenti sulle opportunità che la sostenibilità offre come l'energy efficiency, la tutela dell'acqua, l'utilizzo di prodotti per la pulizia "green" home-made etc.
- Donazione di materiali di imballaggio di scarto a scuole/centri educativi per il riciclo creativo
- Aumento della consapevolezza verso il tema della sostenibilità, attraverso test volti a raccogliere dati sulle abitudini di vita dei dipendenti, i cui risultati vengono raccolti dal reparto HR per sviluppare eventualmente un piano per incentivare i comportamenti sostenibili
- Segnalazioni green e green point
- Green Team e Sustainability Team

## 11. Doing Good & Community

- L'azienda si impegna attivamente in molteplici attività a sfondo solidale, con l'obiettivo di promuovere il benessere, l'equità sociale e le pari opportunità, e di dare supporto alle fasce deboli della comunità.
- L'azienda promuove l'integrazione tra le attività di sostenibilità sociale e quelle di sostenibilità ambientale, affinché esse siano fortemente correlate e contribuiscano reciprocamente a svilupparsi e rafforzarsi.
- Tutte le azioni concrete sono raccolte nel Documento: **Catalogo della sostenibilità – Azioni Doing Good**, allegato al presente documento

## 12. Conversione a Società Benefit

Venerdì 9 luglio 2021, TeaPak è diventata Società Benefit, cambiando nome da TeaPak s.r.l a TeaPak s.r.l SB. Diventare una Società Benefit significa andare oltre la mera logica del profitto, perseguendo obiettivi di beneficio comune impegnandosi - anche nello statuto - ad operare in modo etico, responsabile e sostenibile, rispettando i nostri dipendenti, l'ambiente, i nostri clienti e fornitori e sostenendo la comunità locale.

## 13. Attività pianificate per il 2022

- Acquisizione della certificazione B-Corp
- Acquisizione della certificazione ISO 14001
- Definizione di target aziendali legati sostenibilità per il 2022
- Inserimento del presente documento all'interno del welcome kit aziendale
- Collaborazione a livello locale e globale per attuare le attività di riduzione delle nostre emissioni di carbonio
- Kick off progetto di engagement degli stakeholders in ambito sostenibilità
- Utilizzo di stickers in plastiche di derivazione non fossile per la produzione di prodotto finito

- Conversione dell'imballaggio in accoppiato flessibile con alternativa riciclabile con la carta
- Valutazione di un nuovo fornitore per i sacchi Oxyless per iniziare una nuova collaborazione, con lo scopo di sviluppare soluzioni che prevedano un minore utilizzo di plastica
- Tentativo di conversione dello scotch con versione in carta
- Digitalizzazione dei moduli utilizzabili dai dipendenti per sottoporre segnalazioni all'azienda
- Riduzione della carta stampata necessaria a ottenere le certificazioni (manuali di reparto e il Sistema di Gestione della Qualità)
- Conversione delle check list di reparto dal formato cartaceo a quello digitale
- Dismissione di posateria usa e getta in mensa (benchè già totalmente riciclabili) con alternative riutilizzabili
- Studio di fattibilità per l'installazione di sensori di pioggia al fine di ridurre lo spreco di acqua dell'impianto di irrigazione presente nell'area esterna
- Installazione di due ulteriori contatori elettrici al fine di avere una lettura più puntuale dei consumi di energia elettrica e ottimizzare i consumi stessi
- Studio di fattibilità per un sistema di raccolta dell'acqua piovana da destinarsi all'irrigazione dell'area verde
- Studio di fattibilità per l'installazione di una colonnina di ricarica per le bici elettriche
- Studio di fattibilità per eliminare l'utilizzo di pile relative al funzionamento dei rubinetti dei bagni con collegamento elettrico diretto
- Studio di fattibilità per aumento di ulteriore 100kW dell'impianto fotovoltaico presente in copertura dello stabilimento
- Installazione di un compattatore di plastica in azienda, in accordo con Coripet (<https://coripet.it/>)
- Adozione di arnie per favorire la ripopolazione delle api sul territorio

## 14. Allegati

- Catalogo della sostenibilità- Azioni Welfare
- Catalogo della sostenibilità- Azioni Doing Good



TeaPak s.r.l. SB - Imole

## TEAPAK - CATALOGO DELLA SOSTENIBILITA' AZIONI WELFARE

ACTIONS	Details	OBIETTIVI AGENDA ONU 2030
Mensa interna gratuita per i dipendenti	Pasti <b>totalmente a carico</b> dell'azienda	  
Biblioteca interna	Biblioteca a <b>disposizione di tutti</b> ; libri messi a disposizione dai dipendenti stessi, riviste, manuali e altri libri acquistati dall'azienda	 
Postazione Internet in azienda a disposizione dei dipendenti che non hanno un PC a disposizione	<b>Accesso a internet</b> e alla piattaforma welfare <b>per tutti</b> , pensata soprattutto per i dipendenti che non hanno una postazione PC	
Convenzioni Aziendali	<b>Scoutistiche</b> per tutti i dipendenti con varie strutture del territorio	 
Annunci Personali a tema welfare (ricerca di casa, ricerca baby-sitter, aiuto compiti, ecc)	Possibilità di poter mettere in bacheca aziendale i <b>propri annunci per ricerca/offerta di beni e servizi</b>	 
Corsi di Yoga	<b>Corsi di Yoga</b> in sede o esterni totalmente a carico dell'azienda	
Attività di Team Building/Sportive	<b>Attività varie durante l'anno a carico dell'azienda:</b> ludiche, sportive, promozione di stile di vita sano, attività solidali, aggregazione con le famiglie, meeting e cene aziendali	   
Tisane in orario lavorativo	Possibilità di <b>consumare le tisane</b> aziendali anche durante l'orario di lavoro	
Accesso a percorsi di formazione	Possibilità per ogni dipendente di <b>richiedere di partecipare a percorsi formativi per acquisizioni/ miglioramento/approfondimento</b> relativo a propria mansione lavorativa, e acquisizione di nuove competenze per nuovi ruoli	  
Dichiarazione dei Redditi in azienda	<b>Raccolta e restituzione</b> dei documenti per la dichiarazione dei redditi personale	
Smart-working	Compatibilmente con la mansione lavorativa, <b>possibilità di fare smart-working</b> per agevolare i tempi di vita/lavoro	  
Consegna pacchi personali in azienda	Possibilità di farsi consegnare i pacchi personali presso l'azienda, al fine di <b>agevolare i tempi di vita/lavoro</b>	 
Esperienze di lavoro in azienda per i figli dei dipendenti	Possibilità di far svolgere esperienze di alternanze scuola/lavoro, <b>tirocini curriculari o stage post-laurea</b> in linea con le attività lavorative aziendali.	 
Maggiorazione orario supplementare al 45%	Ore di lavoro supplementare <b>retribuite con stessa maggiorazione</b> delle ore di straordinario e non come da CCNL	 
Credito welfare per tutti i dipendenti	Importo on-top alla retribuzione, spendibile in <b>servizi di welfare aziendale</b>	    
Anticipi di TFR al di fuori degli obblighi normativi e contrattuali	Possibilità di <b>analizzare ed eventualmente accogliere</b> richieste di anticipi di TFR che esulano dagli obblighi aziendali	  
Trattamenti osteopatici all'interno dei locali aziendali	I dipendenti possono usufruire di <b>trattamenti osteopatici</b> presso l'infermeria dell'azienda, evitando così di doversi recare presso studi esterni.	
Campagna vaccinale per fronteggiare l'epidemia COVID-19	L'azienda ha partecipato alla <b>campagna vaccinale</b> promossa da altre grandi aziende del territorio imolese al fine di accelerare i tempi della vaccinazione per tutti i dipendenti.	
Acquisti solidali tramite l'azienda	Possibilità di <b>acquistare tramite l'azienda prodotti Solidali</b> per le Feste come Natale, Pasqua, Festa della mamma	  



TeaPak s.r.l. 58 - Imola

## TEAPAK - CATALOGO DELLA SOSTENIBILITA' AZIONI DOING GOOD

Attività solidale	Dettagli	OBIETTIVI AGENDA ONU 2030
<b>R I C O R R E N T I</b>	Lavori di Copisteria/Legatoria/Assemblaggio	Coop. Sociale <b>Giovani Rilegatori</b> : consegna di lavori come stampe, rilgature, confezionamenti vari materiali 
	Divulgazione Eventi Solidali	Affissione in bacheca aziendale per la divulgazione/conoscenza ed informazione delle attività solidali del territorio 
	Donazione quotidiana di cibo avanzato dalla mensa interna	Donazioni a: - <b>La Piccola Betlemme</b> : organizzazione no-profit per distribuzione pasti pronti/spese alimentari a persone in difficoltà - <b>Canile di Imola</b> : pasta scondita, quando ne rimangono piccoli quantitativi non sufficienti per le persone 
	Stage in azienda	Stage per ragazzi con disabilità 
<b>2 0 2 1</b>	Bomboniere solidali per compleanni	<b>Ass. Kasomay</b> : acquisto di bomboniere solidali da donare ai dipendenti nel giorno del loro compleanno 
	Acquisti Solidali	Acquisto in varie parti dell'anno da parte della TeaPak e dei suoi dipendenti di articoli Solidali a sostegno dei loro progetti: - <b>Ist. Oncologico Romagnolo</b> - <b>WWF</b> - <b>Fond. Fibrosi Cistica</b> - <b>Antoniano Onlus</b> - <b>Banco Alimentare Emilia Romagna</b> 
	Donazioni Tisane	Donazioni Tisane a: - <b>Banco Alimentare Emilia Romagna</b> - <b>La Piccola Betlemme Faenza</b> - <b>Komen Italia sede di Bologna</b> - <b>Caritas di Imola</b> - <b>Fra di Assisi</b> 
	Adozione di alberi da frutto, Meli e Peri e donazione dei frutti	<b>Az. Agricola la Fiorentina di Sopra</b> : adozione dei loro alberi e donazione di frutti all'Associazione locale 
	Donazione materiali vari di scarto produzione	<b>Scuole Locali</b> : riciclo e riuso del materiale di scarto della produzione 
	Adozione di alberi varie tipologie	<b>Treedom</b> : adozione di diverse tipologie di alberi in varie parti del mondo per la giornata della Terra e in occasione dell'inaugurazione della ns. sede (283 alberi in tutto) 
	Raccolte solidali in azienda di vestiti ed oggetti vari	Donazione alla <b>Croce Rossa di Imola</b> per essere ridistribuiti alle fasce deboli nelle varie, in più occasioni annuali 
	Donazione	A ns. fornitore <b>Scheker in Germania</b> : a seguito di alluvione a luglio, magazzini e alloggi danneggiati. 
	Donazione	<b>Ospedale Montecatone</b> : a sostegno della Maratona Solidale e loro OpenDay 
	Donazione	<b>Komen Italia</b> : a sostegno della Race for The Cure a Bologna 
	Donazione	<b>Imolese Calcio</b> : donation for the purchase of sports equipment for resale in favour of <b>Mongolfiera Onlus of Imola</b> , which educates children with cognitive disabilities. 
	Ore di Volontariato	Raccolta Alimentare per <b>Banco Alimentare Emilia Romagna</b> : volontariato nei supermercati a supporto della giornata Nazionale della Colletta Alimentare 
Donazione di materiale per Natale	<b>Croce Rossa di Imola</b> : Scatole natalizie per neonati, bambini, adulti uomini/donne e per nonne da donare alle persone in difficoltà 	
Donazione	<b>Polizia di Stato di Imola</b> : a supporto del loro progetto "Sala d'Ascolto" 	



**TeaPak s.r.l. SB • Imola**

TeaPak s.r.l SB. SB • Via Bicocca, 15/L • 40026 - Imola (BO) • Italy  
P.IVA e cod. fiscale 02171691203  
Tel: 0542 484300

Mail: [teapak@yogiproductions.com](mailto:teapak@yogiproductions.com) • P.E.C.: [teapak@pec.teapak.com](mailto:teapak@pec.teapak.com)

Website: [www.teapak.com](http://www.teapak.com)

Capitale Sociale: € 5.090.000 i.v. • R.E.A. di Bologna n. 418480 • Directing Company is Kit Holding B.V