



TeaPak s.r.l. SB • Imola



# POLITICA AZIENDALE

Revisione n°	Data	Motivazione
00	15/02/2022	Prima emissione
01	18/05/2022	Revisione

La TeaPak s.r.l. SB, sita a Imola (BO) in via Bicocca 15 L, rappresentata da Andrea Costa, Legale Rappresentante e Datore di Lavoro, si impegna a sviluppare un **Sistema di Gestione della Qualità**, un **Sistema di Gestione della Salute, Sicurezza sul Lavoro e Ambiente**, come parti integranti della propria organizzazione lavorativa, con l'obiettivo di mantenere e migliorare le proprie prestazioni. A tal fine, la TeaPak s.r.l. SB si impegna a redigere e promuovere una politica aziendale interna basata sui valori fondanti comuni al gruppo Yogi Tea di cui l'azienda fa parte. Tale politica viene condivisa con tutto il personale interno ed esterno, pubblicando tale documentazione sia nell'area personale digitalizzata del dipendente che sul sito internet aziendale.

La Politica Aziendale è un impegno professionale che tutto il personale è tenuto a rispettare.

Sarà cura della Direzione verificare che il presente documento venga revisionato annualmente al fine di valutarne l'effettiva e continua validità e aggiornato secondo necessità. Ogni nuova versione annulla e sostituisce le precedenti.

## Revenue & Growth

Obiettivo della Teapak s.r.l. SB è quello di perseguire una crescita sostenibile, puntando su un modello di sviluppo *glocal*, all'insegna del benessere e prosperità di tutti i propri dipendenti e dei propri stakeholders. Proprio per questo motivo l'azienda ha da sempre puntato sui suoi valori fondanti come leve per guidare la propria crescita ed essere d'ispirazione, un modello di riferimento per un'economia sempre più attenta a tematiche di carattere sociali ed ambientali, andando oltre al mero scopo del profitto.

La TeaPak s.r.l. SB si impegna a diffondere una cultura e una filosofia legate ad un concetto di benessere esteso, a promuovere uno stile di vita sano e all'insegna dell'armonia, sia interiore, sia verso colleghi e comunità.

## Risk Management

La TeaPak s.r.l. SB sin dal 1991, anno della sua fondazione, assicura che tutti i requisiti legali legati alla sicurezza alimentare, salubrità e legalità dei prodotti finiti siano conosciuti, condivisi e rispettati da tutto il personale, mettendo in opera le risorse intellettuali e operative necessarie al loro costante raggiungimento. Inoltre, l'azienda si impegna a rispettare i requisiti legali di salute, sicurezza sul lavoro e ambiente, con la consapevolezza che la capacità e la rapidità di reazione e adattamento ai cambiamenti normativi costituiscono un vantaggio competitivo. Proprio per questo motivo l'azienda è sempre attenta agli ultimi aggiornamenti normativi attraverso l'iscrizione a newsletter professionali, partecipazione ad eventi formativi, coadiuvandosi eventualmente ove necessario a studi di consulenza del settore.

La Direzione ha deciso di dotare la propria organizzazione di un **Sistema di Gestione della Qualità** e di un **Sistema di Gestione della Salute, Sicurezza sul Lavoro e Ambiente**, basati sull'analisi del rischio attraverso:

1. L'applicazione di procedure standardizzate riportate nel Manuale del Sistema di Gestione della Qualità, comprendente il Manuale HACCP, edito basandosi sui requisiti del Codex Alimentarius e sugli standard BRC & IFS, e specifici manuali operativi di reparto
2. L'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi, redatto ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., il cui scopo è quello di effettuare la valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori, rispettando il seguente iter: eliminare i pericoli, sostituire con processi, attività operative, materiali o attrezzature meno pericolosi, riorganizzare il lavoro, effettuare formazione, utilizzare adeguati dispositivi di protezione collettiva e individuale, con lo scopo di predisporre le adeguate misure di prevenzione e di protezione nonché di programmare le misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza
3. Adozione di un sistema di gestione integrato in linea con lo standard UNI ISO 45001:2018 "Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro" e lo standard UNI EN ISO 14001:2015 "Sistemi di gestione ambientale".

Ai sensi del Reg. CE n°679/2016 (GDPR) e del Decreto Legislativo 101 del 10 Agosto 2018 è stata effettuata un'analisi del rischio concernente la protezione dei dati sensibili, codificata in un Manuale di Gestione della Protezione dei Dati, identificando il Titolare del Trattamento nella persona di Andrea Costa, Legale Rappresentante e Datore di Lavoro.

L'azienda ha inoltre adottato un Modello organizzativo 231, ai sensi del D.Lgs. 231/2001, volto a mitigare i rischi derivanti da illeciti compiuti dai propri dipendenti o collaboratori anche in tema di salute e sicurezza sul lavoro, ambiente e criminalità informativa. Questo modello vuole essere una tutela per tutti gli stakeholders ed un'ulteriore garanzia di come l'azienda lavori nella più completa trasparenza e legalità, nella salvaguardia dell'interesse della collettività.

## Health, Safety & Environment System

La TeaPak s.r.l. SB ha adottato un sistema di gestione integrato Salute, Sicurezza sul Lavoro e Ambiente per comprendere e soddisfare le esigenze e le aspettative dei lavoratori, dell'ambiente e di altre parti interessate ponendo le proprie basi sul campo di applicazione nonché il core business aziendale: "Attività di miscelazione e confezionamento di thè e di altri preparati per infusi biologici".

L'approccio aziendale è quello di garantire condizioni di lavoro sicure e salubri, migliorare i processi, le tecnologie e le modalità di lavoro, prevenire gli infortuni e l'insorgenza di malattie professionali, gestire le non conformità al fine di individuare azioni correttive orientate al miglioramento aziendale. Altro fattore predominante per l'azienda è la continua analisi dei rischi legati alla gestione delle emergenze naturali, umane e tecnologiche attraverso una disamina sistematica degli scenari incidentali e dei comportamenti da adottare nelle risposte alle differenti situazioni di emergenza.

Proprio per questo, tutte le responsabilità e le autorità per i ruoli pertinenti all'interno del sistema di gestione sono assegnate e comunicate a tutti i livelli sia all'interno che all'esterno dell'organizzazione nonché a tutti i fornitori. Al fine di rendere partecipe ogni singolo lavoratore in merito allo sviluppo, pianificazione, attuazione, valutazione delle prestazioni e delle azioni per il miglioramento del sistema di gestione Salute, Sicurezza sul Lavoro e Ambiente, sussiste un processo di segnalazione interno (segnalazione infortuni, mancati infortuni, situazioni potenzialmente pericolose, miglioramenti, incidente, reclamo generico, sicurezza alimentare, green, doing good e segnalazione discriminazioni) che coinvolge l'intera organizzazione ed inoltre sono organizzate periodicamente riunioni di reparto, team-leader, Directors e di progetto.

Alla base di quanto esposto, l'azienda definisce periodicamente nel Riesame della Direzione obiettivi di miglioramento in termini di Salute, Sicurezza sul Lavoro e Ambiente:

- Ampliare il numero di ore di formazione erogata internamente al fine di sensibilizzare e promuovere una cultura sulla Salute, Sicurezza sul Lavoro e Ambiente.
- Collaborare con le Autorità Competenti e promuovere progetti ai fini del benessere e salute dei lavoratori.
- Effettuare investimenti economici in termini di salute e sicurezza sul lavoro al fine di migliorare le proprie prestazioni e ridurre rischi occupazionali.
- Mettere a disposizione in formato digitale tutta la documentazione ai vari responsabili dell'area/reparto al fine di garantire l'accesso tempestivo, chiaro ed aggiornato all'intera Organizzazione.
- Incrementare il numero di esercitazioni pratiche di emergenza aziendale al fine di rendere sempre più organizzata e consapevole la squadra di emergenza e l'intera Organizzazione.
- Attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire qualsiasi forma di inquinamento, garantendo la salvaguardia ambientale, contrastando il cambiamento climatico, preservando la biodiversità, favorendo il risparmio energetico e delle materie prime, promuovendo l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili.
- Monitorare e tracciare le materie a maggior impatto ambientale (acqua, legname, carta, plastica, metallo e prodotti chimici) dall'approvvigionamento della materia prima fino allo smaltimento, tendendo per quanto possibile al riuso/riciclo delle stesse, alla riduzione degli scarti e al sempre

- maggior impiego di materie riciclate, provenienti da fonti rinnovabili e controllate o a minor impatto ambientale.
- Verificare l'impatto ambientale del servizio erogato dall'Azienda, al fine di garantire la corretta gestione ed esecuzione dei lavori, con particolare attenzione all'aspetto rifiuti.

## Operational Excellence

La TeaPak s.r.l. SB si impegna a definire obiettivi aziendali e di reparto, raggiungibili attraverso il monitoraggio di indicatori chiave di performance e l'ausilio di materiali, strumenti e processi, e garantisce tutte le risorse necessarie per perseguire un miglioramento continuo, ivi compresa la realizzazione di progetti strategici.

La TeaPak s.r.l. SB è consapevole che per ottenere risultati operativi eccellenti, è fondamentale promuovere consapevolezza tra i propri dipendenti attraverso la cultura della sicurezza alimentare, ossia quell'insieme di comportamenti e valori che testimoniano l'importanza della sicurezza dei prodotti e incoraggiano nei dipendenti la fiducia nei sistemi di sicurezza dei prodotti, dei processi e delle procedure utilizzate all'interno dello stabilimento.

## Culture & People

Tutti i dipendenti sono responsabili di operare ai fini di garantire un prodotto finito sicuro, salubre e di elevata qualità, operando in modo da assicurare la propria incolumità e quella dei colleghi e minimizzando possibili effetti negativi sull'ambiente. Affinché ciò accada, la TeaPak s.r.l. SB si impegna ad offrire formazione continua ai propri dipendenti in materia di qualità, salute, sicurezza sul lavoro e ambiente, anche avvalendosi del supporto di professionisti esterni, al fine di aumentarne la competenza e rendere consapevole ciascun lavoratore dei rischi legati all'attività svolta e dell'importanza del proprio ruolo nella loro corretta gestione.

La TeaPak s.r.l. SB abbraccia opportunità di crescita e promuove percorsi di sviluppo personali e collettivi, equi ed esenti da discriminazione, che rendono possibili processi di inclusione e favoriscono la libertà di espressione. Garantendo canali di comunicazione tra i dipendenti e la Direzione aziendale si crea e si mantiene viva una cultura volta a favorire l'engagement dei singoli nei confronti dell'azienda stessa.

## Sustainability

La Teapak s.r.l. SB si impegna a garantire la conservazione del pianeta, compiendo azioni volte a ridurre l'impatto ambientale, minimizzando i potenziali rischi derivati dai propri processi. L'azienda, quindi, adotta buone pratiche volte alla sostenibilità, consapevole che gli obiettivi economici possono essere raggiunti nel lungo periodo solo agendo nel rispetto dell'ambiente.

L'azienda supporta lo sviluppo di un'agricoltura sostenibile impegnandosi a realizzare esclusivamente prodotti biologici, ai sensi del Regolamento (UE) 2018/848, e quindi sottoponendosi a periodiche visite di controllo effettuate da I.C.E.A. (Istituto per la Certificazione Etica e Ambientale). In aggiunta, l'azienda si assoggetta a visite ispettive che attestano la conformità dei propri prodotti e processi allo standard "Rainforest Alliance", laddove pertinente.

Affinché la filosofia aziendale in materia di sostenibilità sia rispettata lungo tutta la propria catena di fornitura, la Teapak s.r.l. SB si impegna a condividere con i fornitori di beni e servizi più impattanti per il proprio business il "Codice Etico" e il "Codice di Condotta", nonché le "Best Practices".

Consapevole che il concetto di Sostenibilità si articola non solo nel rispetto del Pianeta, ma anche nell'ottica sociale e di promozione e supporto delle Persone, così come nel perseguimento di una condizione di Prosperità che permetta a tutti l'accesso ai diritti e servizi di base, TeaPak ha scelto di impegnarsi formalmente rispetto a dipendenti, fornitori e comunità, nell'intraprendere un percorso di sviluppo sostenibile.

L'azienda si è convertita in Società Benefit a partire dall'anno 2021, dimostrando di andare oltre la mera logica del profitto, e perseguendo finalità di beneficio comune, rendicontando a partire dall'anno 2021, attraverso idoneo documento formale in linea con le normative vigenti, non solo il proprio impatto economico, ma anche sociale ed ambientale.

## Doing Good

La Teapak s.r.l. SB crede fortemente nel valore della solidarietà e del supporto reciproco, sia all'interno della realtà aziendale, sia verso la comunità, facendone uno dei pilastri delle logiche di gestione aziendale. L'azienda organizza numerose iniziative solidali, promuovendo la partecipazione attiva dei dipendenti anche grazie alla presenza di figure dedicate denominate Doing Good Ambassador, diffonde attraverso diversi canali comunicativi gli eventi solidali presenti sul territorio, partecipa ad attività in partnership con altre aziende ed associazioni, si impegna in donazioni e raccolte fondi ed auspica ad una sempre più stretta integrazione tra solidarietà, benessere e sostenibilità.

## Addendum - Responsabilità della Direzione

La Direzione si impegna a garantire il rispetto di tutte le norme cogenti e volontarie e l'applicazione di tutte le procedure elaborate presenti all'interno di questo manuale, ivi compresa la politica della qualità.

La Direzione, inoltre, si impegna a garantire il rispetto di tutte le specifiche di produzione, le richieste e gli standard imposti dalla Yogi Tea GmbH.

Sotto la responsabilità del titolare dell'azienda, le indicazioni contenute in questo manuale devono essere rispettate da tutto il personale e da chiunque intrattenga rapporti con l'azienda stessa.

Ogni modifica alle informazioni precedentemente condivise con il personale, verrà tempestivamente comunicata.



**TeaPak s.r.l. SB • Imola**

TeaPak s.r.l SB. SB • Via Bicocca, 15/L • 40026 - Imola (BO) • Italy  
P.IVA e cod. fiscale 02171691203  
Tel: 0542 484300

Mail: [teapak@yogiproducts.com](mailto:teapak@yogiproducts.com) • P.E.C.: [teapak@pec.teapak.com](mailto:teapak@pec.teapak.com)

Website: [www.teapak.com](http://www.teapak.com)

Capitale Sociale: € 5.090.000 i.v. • R.E.A. di Bologna n. 418480 • Directing Company is YOGI TEA GmbH