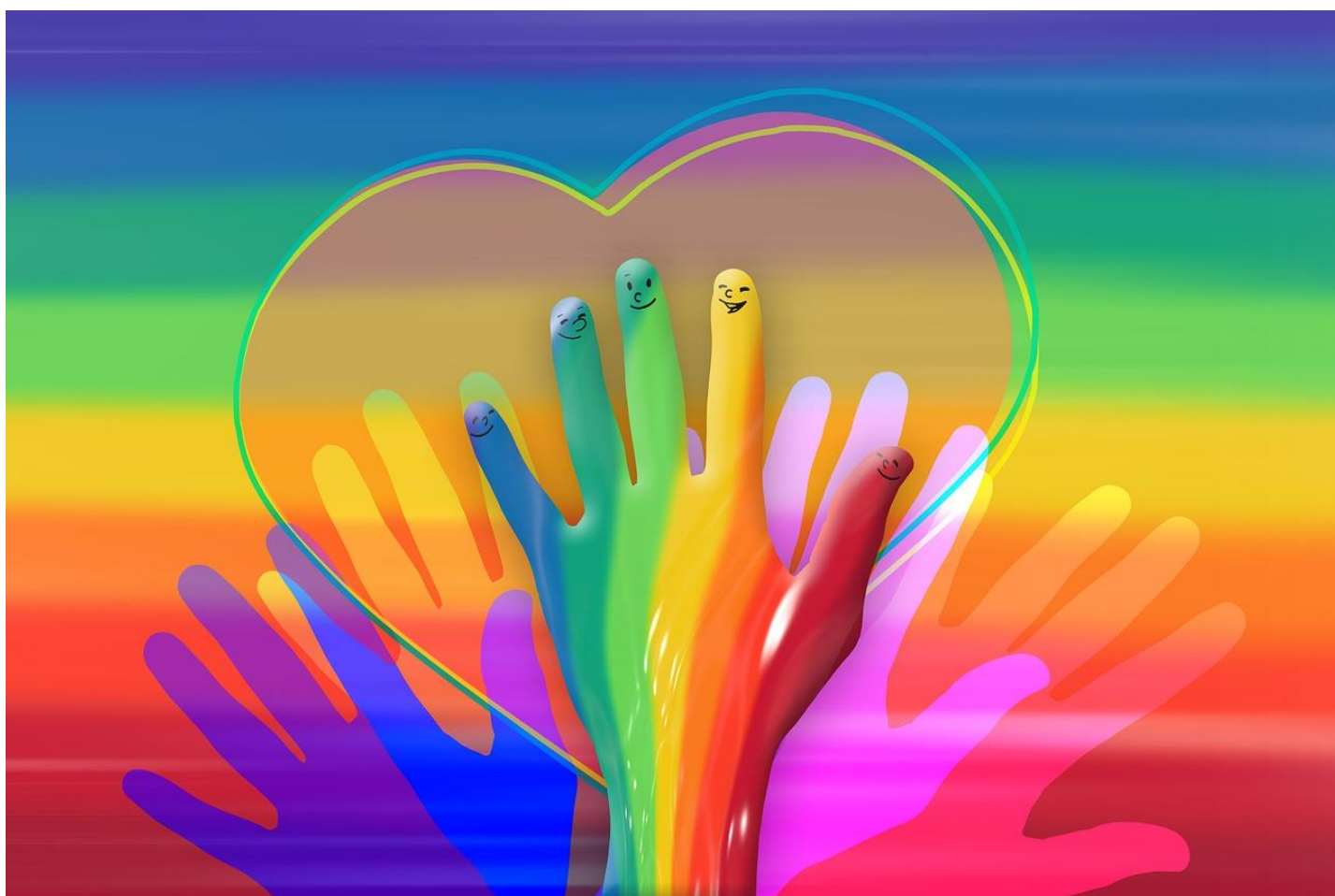


Tempi di Gestione Segnalazione Eventi Discriminatori e Reclami



TeaPak s.r.l. SB

ATT 9.12.03

Quality Management System – 9. Human Resources

Tempi di Gestione Segnalazioni

Entro 2 giorni lavorativi dalla segnalazione



Il Segretario della Commissione riceve la segnalazione e valuta se vi è stata una **violazione dei Diritti Umani**, nel qual caso attiva immediatamente il **Remediation Protocol**, le **Autorità Competenti** e l'**Assess-and Address Committee**.

Se non vi è stata violazione dei diritti umani, valuta la possibilità di rivolgersi a: Psicologo/a del Lavoro, Avvocato/a, Autorità Competenti oppure valuta se la segnalazione sia delegabile alla Team Leader della **Gender Equality & Grievance Mechanism Committee** (escludendo eventuali membri con conflitto di interesse).

In caso di segnalazione di **Reclamo**, la commissione ne valuta l'**ammissibilità**.

Per ogni tipologia di **Segnalazione non anonima di Evento discriminatorio e Reclamo**, il Segretario si occuperà di fornire un primo **feedback** alla segnalatrice o al segnalatore.

Entro 4 settimane dalla segnalazione



La Commissione procede con l'**Investigazione**.

La Commissione comunica alla segnalatrice o al segnalatore il **risultato** dell'Investigazione.

Tempi di Gestione Segnalazioni

Entro 6 settimane dalla segnalazione



Nel caso in cui il/la segnalatore/rice non accettasse il verdetto, la **Commissione di Appello** verifica la validità e correttezza dell'investigazione svolta.

Se la Commissione d'Appello reputa il **risultato** dell'Investigazione **corretto**, ne viene data comunicazione e si procede con l'**Action Plan**.

Se l'investigazione risulterà errata, il Comitato d'Appello provvederà a svolgere una **nuova Investigazione**.

I risultati verranno comunicati all'interessato/a e si procederà con l'**Action Plan**.

Entro 12 settimane dalla segnalazione

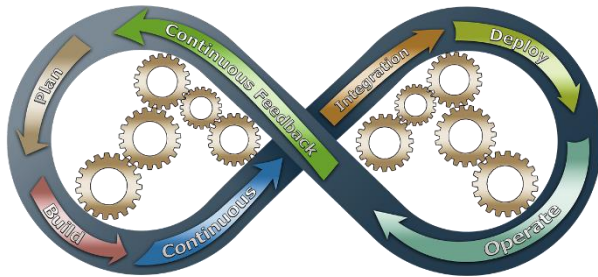


La Commissione provvede ad elaborare ed implementare la **Correzione**, come determinato dall'Action Plan, per rimediare all'evento critico riportato nella segnalazione.

In questa fase è prevista la verifica e il monitoraggio settimanali dell'andamento

Tempi di Gestione Segnalazioni

Entro 52 settimane dalla segnalazione



La Commissione provvede a svolgere la **Root Cause Analysis (RCA)** e a elaborare e implementare l'**Azione Correttiva**.

In questa fase è prevista la verifica e il monitoraggio periodici dell'andamento lavori.

Viene **comunicato** alla segnalatrice o al segnalatore il **risultato finale**, con valutazione della sua **soddisfazione**.

TeaPak si impegna a implementare dei processi aziendali ai fini del miglioramento continuo.

Per maggiori informazioni e specifiche

Consultare il sito aziendale: www.teapak.com

Scrivere a Dott. Paolo Colombo (Segretario): odv@yogiproducts.com

Rivolgersi ai membri della Commissione Gender Equality & Grievance Mechanism Committee o alla Committee Team Leader:

- ✓ Cisotto Roberto
- ✓ Di Bari Caterina
- ✓ Ficara Dario
- ✓ Sirtori Alice
- ✓ Trocchi Manuela (Team Leader)



TeaPak s.r.l. SB
Via Bicocca 15/L
40026 Imola (BO)

TeaPak s.r.l. SB - Imola